



FICHE DE POSTE

Intitulé du poste : AGENT POLYVALENT DES SERVICES TECHNIQUES

Grade : Adjoint technique territorial

Catégorie : C

Temps de travail : 35 H

Lieu de travail : Sur la commune de FONTCOUVERTE-LA TOUSSUIRE et sur la station de LA TOUSSUIRE - siège administratif : mairie de FONTCOUVERTE-LA TOUSSUIRE

Missions principales de l'agent (domaines d'intervention)

Placé sous l'autorité du responsable des services techniques, il réalise l'essentiel des interventions techniques de la commune

- Entretien des opérations de 1^{ère} maintenance au niveau des équipements, de la voirie et des espaces verts, du bâtiment, de la mécanique,
- Gère le matériel et l'outillage
- Aide lors des manifestations et événements ponctuels
- Assurer l'entretien courant des machines, des matériels et du local utilisé
- Participer au fleurissement de la collectivité
- Assurer le déneigement de la commune au moyen d'engins de déneigement

Description des activités et des tâches (activités liées aux missions) :

- Intervention sur l'éclairage public de la collectivité
- Intervention sur les espaces verts (tonte, débroussaillage, taille, conduite de véhicules (tondeuses autoportées)
- Effectuer les interventions de 1^{er} ordre sur les bâtiments : changer les ampoules, maçonnerie diverse, peinture, tapisserie, plomberie, électricité, chauffage, serrurerie, soudure, mécanique de 1^{er} ordre
- Maintenir en état de fonctionnement les espaces publics de la commune
- Entretien des équipements, outils et véhicules
- Mettre en place la signalétique en cas d'intervention d'urgence
- Entretien du cimetière
- Participer à la préparation d'événements et de manifestations diverses
- Installation des illuminations de Noël
- Effectuer toute autre tâche en lien avec la mission

Compétences et connaissances requises (théoriques, techniques et méthodologies :

- Connaître l'environnement de la collectivité
- Connaissance du fonctionnement du matériel spécifique (voiries, espaces verts...)
- Détecter les dysfonctionnements d'une structure, d'un équipement, d'une machine,
- Prendre des initiatives dans des interventions de 1^{er} degré à titre préventif ou curatif, en sachant situer la limite de ses compétences
- Connaissance en maintenance des bâtiments
- Connaître les techniques de signalisation
- Connaître et appliquer les règles de sécurité au travail

Moyens

- Outillage et petit matériel
- Engins
- Equipements de service
- Véhicule au départ du chef-lieu de la commune vers le poste de travail situé à 10 kms

Conditions particulières liées à l'emploi

- Astreintes de semaine
- Travail les week-ends en roulement

Qualités nécessaires à la tenue du poste :

Sens de l'écoute et de l'observation

Savoir organiser son travail en fonction des consignes écrites ou orales

Etre capable de s'adapter à des situations de travail différentes et effectuer les meilleurs choix pour l'intervention

Rigueur

Savoir travailler en équipe

Dynamisme et réactivité

Bonne résistance physique

Notification de la fiche de poste

Fiche de poste notifiée à l'intéressé, le

Signature de l'agent

Signature du maire,